

ESPECIFICACIONES LEGALES PARTICULARES

CONSTRUCCION PAVIMENTO ASFALTICO B° FLORIDA 2ª ETAPA

ESPECIFICACIONES LEGALES PARTICULARES

1.- OBJETO DEL PRESENTE PLIEGO:

El objeto de estas cláusulas Especiales es completar, adaptar y/o modificar lo establecido en el Pliego de Especificaciones Legales Generales.-

2.- OBJETO DE LA LICITACION:

Llamar a Licitación Pública para la ejecución del pavimento asfáltico de la Segunda Etapa que se va realizar en el Barrio Florida, Distrito Los Campamentos, en las siguientes: Calle Carlos Gardel tramo Jorge L. Borges – Carril Florida, Calle R. Guiraldes tramo Segundo Sombra- Carlos Gardel y Calle Jorge L. Borges tramo Ceferino Namuncurá – Carlos Gardel, en un todo, de acuerdo con la documentación confeccionada por la Subdirección de Obras Públicas, Obras Privadas y Planeamiento de la Municipalidad de Rivadavia.

3.- ADQUISICION Y CONSULTA DE LA DOCUMENTACION:

La documentación para la Licitación Pública objeto de la presente podrá ser adquirida por los interesados en **TESORERIA MUNICIPAL** y se podrá consultar en:

DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS
OFICINA DE PROYECTOS
MUNICIPALIDAD DE RIVADAVIA
Lavalle esquina Aristóbulo del Valle -2° piso-
(5577) Ciudad de Rivadavia – Mendoza
Teléfono: 0263 – 4444544 - Int. 226
Cel. 2634343026
Pag. WEB: www.rivadaviamendoza.gov.ar
e – mail: pedro_mazzoni@yahoo.com.ar

Los pliegos se pueden adquirir hasta hasta 4 (cuatro) días antes de la fecha de Licitación, en correspondencia con el último día donde se puede efectuar la visita de obra. Posterior a esa fecha no se podrá comprar pliegos, tampoco se permitirá realizar la visita de obra obligatoria.

4.- PRECIO DE LA DOCUMENTACION:

A la documentación para la licitación “**CONSTRUCCION PAVIMENTO ASFALTICO B° FLORIDA 2ª ETAPA**”, se fija un valor de la Carpeta completa en la suma **PESOS DIECISIETE MIL QUINIENTOS CON 00/100 (\$17.500,00)**

5.- LUGAR, FECHA Y HORA DE LA LICITACION:

El Acto Licitatorio de apertura de las propuestas tendrá lugar el **DIA 13 DE JULIO DE 2020** a la **HORA 10:00** en la Oficina de Compras de la Municipalidad de Rivadavia, ubicada en Calle

Lavalle y Aristóbulo del Valle, Distrito Ciudad, Departamento de Rivadavia, Mendoza. Si el día indicado fuese declarado inhábil, el acto tendrá lugar el primer día hábil siguiente, a la misma hora.

6.- RECEPCION DE LAS PROPUESTAS:

Para la recepción de las ofertas, los Proponentes deberán efectuar su presentación ante la **OFICINA DE COMPRAS Y SUMINISTROS DE LA MUNICIPALIDAD DE RIVADAVIA**, hasta la hora 10:00hs, no admitiéndose ningún tipo de propuesta, aclaraciones complementarias o mejoras de precios, pasada la hora establecida.

7.- PRESUPUESTO OFICIAL:

El presupuesto oficial, a los efectos de la constitución de la garantía de oferta, es de **PESOS de \$7.049.544,87 (SIETE MILLONES CUARENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CUATRO CON 87/100.-)**

8.- SISTEMA DE CONTRATACION:

Se adopta para esta licitación el siguiente sistema de contratación: **"AJUSTE ALZADO"** y en un todo de acuerdo con lo establecido en los Puntos 4.9. y 9.1. del pliego de Pliego de Especificaciones Legales Generales. –

9.- PLAZO DE EJECUCION:

Se establece un plazo máximo de **(60) SESENTA** días corridos para la terminación de la obra, el que se computará a partir del ACTA DE INICIO DE OBRA.

Asimismo, se establece al respecto, que será tomado en consideración a los efectos de la adjudicación de las obras la reducción del plazo establecido que proponga el licitante en su oferta, la que, al variar las condiciones oficiales, deberá ser presentada como "variante" teniendo en cuenta lo especificado en el Punto 3.1.3. del Pliego de Especificaciones Legales Generales. -

10.- DOMICILIO DEL PROPONENTE:

Ver Punto 1.6. del Pliego de Especificaciones Legales Generales.-

11.- GARANTIA:

Completando el Punto 1.5. del Pliego de Pliego de Especificaciones Legales Generales, las garantías exigidas pueden constituirse mediante depósito en efectivo, en la Tesorería de la Municipalidad de Rivadavia hasta veinticuatro horas antes del horario de licitación y en las otras formas enunciadas en el mencionado punto.

12.- PLAZO DE MANTENIMIENTO DE LAS PROPUESTAS:

Los proponentes estarán obligados a mantener su propuesta durante el plazo de **60 (sesenta) días corridos**. En su defecto perderán el depósito de garantía a que se refiere el Punto 4.1. del Pliego de Especificaciones Legales Generales.-

13.- PLAZO PARA ACLARACIONES:

Se ratifica en un todo lo expresado en el Punto 3.3. del Pliego de Especificaciones Legales Generales. -

14.- ORDEN DE PREEMINENCIA DE LA DOCUMENTACION:

Se ratifica en un todo lo expresado en Punto 4.17 del Pliego de Pliego de Especificaciones Legales Generales. -

15.- SELLADO DEL CONTRATO:

El contratista deberá abonar el **50% (cincuenta por ciento)** del sellado del contrato, conforme a las disposiciones vigentes y se hará cargo, además, de todos los impuestos que graben las actividades de la empresa en relación con el citado contrato.

16.- VARIACIONES DE PRECIOS:

Esta obra contempla el pago de adicional por variaciones de precios. Para la confección del Certificado de mayores costos se utilizará el mismo procedimiento que realiza la DPV,.

17.- PLAN DE TRABAJO Y METODOLOGÍA DE TRABAJO:

Se ratifica lo enunciado en el Punto 5.1. del Pliego de Especificaciones Legales Generales. -

18.- FONDO DE GARANTIA:

El fondo de garantía se formará con la deducción del **5 % (cinco por ciento)** de cada certificado (fondo de reparo) más el depósito que deberá hacer el Contratista previo a la firma del Contrato que estipula el Punto 4.6. del Pliego de Especificaciones Legales Generales. -

El Municipio devolverá a la Empresa Contratista los fondos retenidos para el Fondo de Reparo de cada certificado, si los mismos son reemplazados por un Seguro de Caución, equivalente al 5% (cinco por ciento) del Monto total del Contrato

La garantía mencionada se restituirá al Contratista, una vez realizada la recepción definitiva de la obra. -

19.- SUSTITUCION DE LA GARANTIA:

El proponente que resulte adjudicatario de la obra, previo a la firma del contrato, deberá proceder a sustituir la garantía exigida en el Punto 4.1. del Pliego de Pliego de Especificaciones Legales Generales por la garantía definitiva que determina el Punto 4.6. del mismo Pliego. -

20.- PLAZO DE GARANTIA, RECEPCION DE LAS OBRAS:

Se ratifica todo lo expresado en el punto 10.2 del Pliego de Especificaciones Legales Generales, estableciéndose que el plazo de Garantía, comprendido entre

La **RECEPCION PROVISORIA Y LA DEFINITIVA**, será de **12 (meses)**, que se computará a partir de la fecha en que se efectuó el **Acta de Recepción Provisoria**.-

21.- PAGO DE DERECHOS:

El contratista tendrá a su cargo y correrá por su cuenta el pago de los derechos y sellados que corresponda, en concepto de planos, inspecciones, conexiones, etc. ya sea en el orden Municipal, Provincial o Nacional para la Obra hasta su terminación. En todos los casos el contratista comunicará al Comitente, los pagos que efectúe por dicho concepto a los efectos que el Comitente gestione por su cuenta las excepciones a que legalmente pueda tener derecho. -

22.- DOCUMENTACION DE OBRA:

El Comitente deberá tener permanentemente en obra, a disposición de la Inspección, un juego completo de los planos de obra y Especificaciones, debidamente aprobados y conformados por el Comitente conjuntamente con el LIBRO DE ORDENES DE SERVICIOS (Punto 6.11 del Pliego de Especificaciones Legales Generales), LIBRO DE NOTAS DE PEDIDOS (Punto 6.12 del Pliego de Especificaciones Legales Generales) debidamente foliado por triplicado.

23.- REPLANTEOS:

El replanteo de las obras licitadas se realizará de acuerdo al plano respectivo y en base a los puntos fijos que proveerá la Inspección, la que aprobará el mismo e impartirá la orden de continuación de los trabajos. Todos los gastos y costos correrán por cuenta exclusiva de Contratista, el cual será responsable de la conservación y mantenimiento de los puntos fijos. -

El contratista está obligado a iniciar el replanteo dentro de los 5 (CINCO) días corridos a partir de la firma del Contrato de Obra. De no iniciar las tareas correspondientes, la Municipalidad se reserva el derecho de adjudicar las obras a la oferta más conveniente en el siguiente puesto.

24.- PERSONAL TECNICO DEL CONTRATISTA:

Respecto de lo enunciado en el Punto 8.5. del Pliego de Pliego de Especificaciones Legales Generales, previo a la iniciación de las obras el Contratista comunicará por escrito a la Municipalidad, la nómina del personal técnico designado al efecto para el contralor de la obra, nómina a la que el Comitente deberá prestar su conformidad.-

25.- REPRESENTANTE TECNICO DEL CONTRATISTA:

El representante técnico del Contratista tendrá como título habilitante el de Arquitecto, Ingeniero Civil o en Construcciones, con experiencia en este tipo de obra o similares.

26.- TRABAJOS EN HORAS EXTRAS:

Se ratifica en un todo lo expresado en el Punto 8.11. del Pliego de Pliego de Especificaciones Legales Generales. El cálculo de las horas extras se hará de acuerdo a la forma en que lo determine el Comitente. -

27.- EXTRACCIONES Y DEMOLICIONES:

Se ratifica en un todo lo expresado en el Punto 12.1. del Pliego de Especificaciones Legales Generales, aclarando que el destino que se dé a los materiales provenientes de extracciones y demoliciones, corre por cuenta y cargo del Contratista.-

28.- ELECTRICIDAD Y AGUA DE CONSTRUCCION:

Será responsabilidad del contratista el proveerse de la cantidad necesaria de agua para la construcción, que satisfaga las características exigida en las reglamentaciones, normas y códigos de edificación en vigencia y en particular, el reglamento CIRSOC 201.-

Será responsabilidad del contratista el proveerse de electricidad y agua.

29.- CARTEL DE OBRA:

El cartel de obra será realizado, colocado y conservado por el Contratista. Su realización se ajustará en un todo al plano especial que forma parte de la documentación técnica o de faltar

este, a las indicaciones que al respecto se establezca en el Pliego de Especificaciones Técnicas Particulares o las que imparta el Comitente.-

30.- MULTAS:

Se ratifica todo lo enunciado en el Punto 5.7. del Pliego de Pliego de Especificaciones Legales Generales.-

31.- DEMORA EN LA TERMINACIÓN DE LOS TRABAJOS

La demora en la terminación de los trabajos perjudica a la comunidad, razón por la cual se establece el siguiente régimen de multa aplicado sobre el monto total de obra.

CINCO POR MIL (5 ‰) por día de atraso.

32.- ACOPIO

En esta obra no se contempla acopio.

33.- SEGURO

Todo el personal afectado a la obra de referencia deberá estar asegurado contra todo riesgo, sin excepción.

Antes de comenzar la obra, se exigirá la lista del personal afectado a obra y los comprobantes que acrediten tal condición.

34-ANTICIPO DE OBRA

Esta obra no contempla anticipo en dinero

35- CERTIFICACIÓN

Esta obra comprenderá certificaciones como mínimo cada 15 días.

36- FOTOGRAFÍAS

El contratista deberá presentar un juego de 100 (CIEN) fotografías digitales y los archivos incorporados en un pendrive de 16 GB. Las mismas serán realizadas antes, durante y en la finalización de la obra.

OBRAS PÚBLICAS, MAYO 2020.-